

Acta n.º 5/2020

SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL

Para dar cumprimento ao disposto no artigo 95, nº 1, do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, no dia dezasseis de março de 2020, pelas nove horas e trinta minutos, em reunião ordinária no edifício sede da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, esteve presente José Eduardo Alves Valente de Matos, Primeiro Secretário Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, enquanto único membro do Secretariado Executivo Intermunicipal, secretariado por Olga Maria Mendonça da Silva Cravo, técnica superior da Comunidade Intermunicipal.

Iniciada a reunião, foram tratados os seguintes assuntos:

1. CIRA - Plano de contingência COVID 19

Decidido aprovar o Plano de Contingência Interno COVID-19, para a Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, com indicação para ser remetido ao Conselho Intermunicipal, bem como a sua divulgação interna junto dos trabalhadores da CIRA.

O plano descreve as principais orientações a considerar a nível interno no âmbito da infeção pelo novo Coronavírus SARS-CoV-22, agente causal da COVID-193, assim como os procedimentos a adotar perante um trabalhador com sintomas desta infeção. Neste contexto foi definida a “Área de Isolamento” e dado indicações para a sua preparação.

2. Aplicação do Artigo 16.º do Decreto-Lei n.º 124/2006, de 28 de junho - CMDF

Tendo em vista a conclusão da tarefa de elaboração de uma proposta de redação do Regimento para a “Comissão Municipal de Defesa da Floresta”, face à sensibilidade da matéria, decidido convocados os interlocutores do GTFI para uma reunião a realizar no dia 13.MAR.20, pelas 14h30, no edifício dos Paços do Concelho de Albergaria-a-Velha.

3. CONVID-19 – Comunicação IMT-IP

Decidido remeter aos operadores do SPTP na Região de Aveiro a comunicação do IMT-IP relativa a procedimentos de prevenção, controlo e vigilância de infeção por COVID-19, informando simultaneamente que o Instituto da Mobilidade e dos Transportes - IMT, I.P., publicou informação adicional respeitante a procedimentos de prevenção, controlo e vigilância de infeção por COVID-19, em <http://www.imt-ip.pt>.

O referido COMUNICADO respeita à “*consideração da seguinte opção para redução da exposição do pessoal afeto ao transporte público, no ambiente operacional: utilização do acesso pela porta traseira em substituição do habitual acesso efetuado pela porta dianteira, para proteger os motoristas, quando os veículos não disponham de cabines separadas para proteção dos motoristas*”.

4. PTI – Calendário de Ações março-setembro

No âmbito do projeto **Ria de Aveiro – Produto Turístico Integrado**, decidido propor ao Conselho Intermunicipal da CIRA o calendário de ações, apresentado na reunião do grupo de trabalho de Turismo, perspetivando as datas para as diversas atividades entre março e setembro de 2020, para validação.

5. BVL – Reunião na CIRA com DGADR e DRAPC

No âmbito da intervenção no Baixo Vouga Lagunar decidido agendar para o dia 16 de março de 2020, pelas 11h00, na sede da CIRA, a reunião com a presença da DGADR (Eng.º Pedro Brito) e DRAPC (Eng.º Magalhães Crespo), que terá como assunto o “Regulamento da Obra de Fomento Agrícola”.

6. Prestação de Contas 2019

Decidido remeter ao Presidente do Conselho Intermunicipal da CIRA os documentos relativos à Prestação de Contas de 2019, já validados pelos revisores oficiais de contas.

O resumo dos valores apurados respeitantes às Contas da CIRA para 2019 em comparação com anos anteriores é o seguinte:

	2016	2017	2018	2019
Realização financeira ao nível das GOP:	474.650,53 €	1.183.815,00 €	3.810.939,51 €	3.044.739,09 €
Orçamento com uma dimensão total de:	943.122,23 €	1.669.434,52 €	4.692.074,04 €	3.498.141,92 €

A execução financeira das Grandes Opções do Plano 2019 foi de 3.044.739,09 euros, tendo o Orçamento uma execução global de 3.498.141,92 euros. Foi apurado um Resultado Líquido do Exercício no valor de 283.460,73€.

7. Aquisições e Despesas Autorizadas

Foi decidido promover as seguintes aquisições e pagamentos:

Pagamentos	Montante (c/ IVA)
- Pingo Doce – Distribuição Alimentar, S. A.	52,06 €
- Dario Matos Almeida	1.332,00 €
- Rebelo Artes Gráficas, Lda.	18.115,45 €
- MEO – Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A.	37.455,82 €
- Múltiplos – Serviços de Gestão, Lda.	2.338,54 €
- Jornal de Notícias	277,72 €

- António Jorge Serra Ferreira	615,00 €
- Bongás Express - Combustíveis, S.A.	57,46 €
- Rosa Maria Tomás da Conceição	3.628,50 €
- Auto Viação da Murtosa, Lda.	5.868,76 €
- CTT – Correios de Portugal, S.A.	35,11 €
- EDP Comercial – Comercialização de Energia, S. A.	1.202,22 €
- INCM – Imprensa Nacional – Casa da Moeda, S.A.	198,61 €
- Galetos Dourados Act. Hoteleiras	47,00 €
- Optirate Mediação Seguros, Lda.	970,52 €
- Alexandra Maria Cardoso de Castro Oliveira Serra Ramos	1.477,82 €
- Ferlimpa 2 – Limpezas Gerais e Manutenção, Lda.	418,20 €
- Associação da Rota da Bairrada	3.198,00 €
- Via Verde	71,45 €
- Auto Viação de Souto, Lda.	5.621,25 €

Não havendo mais nada a tratar, o Primeiro Secretário Executivo Intermunicipal encerrou a reunião, tendo-se lavrado a presente ata que redigi e subscrevo _____ e, depois de assinada, será publicada no sítio da Internet da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, dando-se cumprimento ao disposto no ponto 4 do artigo 95.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

O Secretário Executivo,

José Eduardo de Matos