

Acta n.º 8/2021

SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL

Para dar cumprimento ao disposto no artigo 95, nº 1, do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, no dia trinta de abril de 2021, pelas dezassete horas, em reunião ordinária no edifício sede da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, esteve presente José Eduardo Alves Valente de Matos, Primeiro Secretário Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, enquanto único membro do Secretariado Executivo Intermunicipal, secretariado por Olga Maria Mendonça da Silva Cravo, técnica superior da Comunidade Intermunicipal.

Iniciada a reunião, foram tratados os seguintes assuntos:

1. 2.ª Reunião Cadastro Simplificado

Na sequência da última reunião técnica, decidido convocar os interlocutores municipais no âmbito do projeto Cadastro Simplificado, para uma nova reunião online, a realizar no dia 23 de abril, pelas 14:30 horas, contando também com a presença do Técnico do Gabinete Florestal Intermunicipal, David Deveza.

Na reunião serão debatidos os seguintes temas:

- Resumo do levantamento dos meios existentes nos Municípios e respetivas opções/ações necessárias;
- Articulação com os GTF Municipais para iniciar contactos com os principais stakeholders que poderão auxiliar neste projeto, no sentido de promover os protocolos de colaboração (informação/divulgação);
- Reunião a ser promovida pela CIRA com a eBUPi: Questões a colocar (envolvimento das Conservatórias locais, AT locais, ICNF, DGT, IFAP e respetiva partilha de dados entre todos);
- Outros assuntos.

2. Avaliação do Plano Nacional de Leitura 2017-2027

A conceção do Plano Nacional de Leitura reconheceu a importância de se integrarem desde o início, estudos que avaliem as atividades e os impactos do Plano. Assim, é objetivo da segunda etapa do PNL:2017-2027 prosseguir este trabalho, reelaborando o seu sistema de avaliação, de modo a abranger o conjunto de atores, contextos e processos atualmente envolvidos no desenvolvimento do PNL2027, bem como os novos desafios que hoje se colocam à leitura e à escrita.

O modelo de avaliação a conceber e testar terá uma utilidade instrumental de prestação de contas sobre a eficiência e a eficácia da execução e gestão do Plano; uma utilidade estratégica, de envolvimento e mobilização dos atores sociais e de responsabilização pública, e uma utilidade substantiva, de melhoria e reconceitualização futura e promoção da qualidade da política protagonizada pelo PNL2027.

Em resposta ao pedido de colaboração da Comissão do PNL 2027, dirigido à CIRA, para participar numa reunião *online*, a realizar no dia 30 de abril, pelas 15h00, com a equipa responsável pela avaliação, coordenada pelo Prof. Doutor João Luís Lisboa, da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de

Lisboa, decidido confirmar a participação do Secretário Executivo Intermunicipal, Dr. José Eduardo de Matos, e da Coordenadora da Rede de Bibliotecas da CIRA, Dra. Sílvia Fernandes, do Município de Anadia.

3. Cadastro Simplificado – Agendamento reunião eBUPi

Na sequência da assinatura do Acordo de Colaboração Interinstitucional do Sistema de Informação Cadastral Simplificado e da proposta do Coordenador do eBUPi, a fim de preparar a entrada dos Municípios que integram a Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, no âmbito do Balcão Único do Prédio (BUPi), que permitirá iniciar a elaboração das representações gráficas georreferenciadas (RGG) por parte dos técnicos habilitados dos Municípios, decidido confirmar o agendamento de uma breve reunião, a realizar no dia 3 de maio, pelas 15h00, por videoconferência, com o objetivo de esclarecer questões pendentes, entre outros procedimentos que importa articular.

4. Estudo Transporte Flexível – Relatório Fase II

Após encaminhamento da comunicação da Way2GO com o Relatório de Progresso, com o qual se culminou a Fase II do “Estudo de Introdução de um Sistema de Transporte Flexível e a Pedido para a Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro,” decido reforçar o pedido de análise/validação do relatório, pelos interlocutores municipais que ainda não remeteram a respetiva resposta, para que possamos avançar para a Fase III. Estabeleceu-se um prazo adicional de resposta, até dia 3 de maio, sendo a ausência de resposta entendida como validação

Decidido também agendar uma nova sessão *online*, a realizar no dia 7 de maio, pelas 15h30 com todos os Municípios e a consultora Way2Go para apresentação do relatório Fase II do Estudo TFP e antecipação da fase seguinte.

5. Cerimónia de apresentação pública dos projetos de reabilitação e valorização fluvial no âmbito do REACT EU

Decidido aceitar o convite do Conselho Diretivo da Agência Portuguesa do Ambiente para participar na Cerimónia de apresentação pública dos projetos de reabilitação e valorização fluvial no âmbito do REACT EU, a realizar no dia 30 de abril, pelas 10h30, em Coimbra. O evento terá por base o seguinte programa:

- 10h25 - Ponto de encontro: Convento São Francisco
- 10h30 - Cerimónia de apresentação pública dos projetos de reabilitação e valorização fluvial no âmbito do REACT UE - Assistência à Recuperação para a Coesão e os Territórios da Europa
- Boas-Vindas - Presidente da CM Coimbra, Manuel Machado
- 10h40 - Apresentação pública dos projetos de reabilitação e valorização fluvial no âmbito do REACT UE - Assistência à Recuperação para a Coesão e os Territórios da Europa - Vice-Presidente da APA, Pimenta Machado
- 10h55 - Assinatura de Protocolo de Colaboração para a Reabilitação da Rede Hidrográfica entre a APA e os Municípios
- 11h15 – Intervenção - Ministro do Ambiente e da Ação Climática, João Pedro Matos Fernandes
- 11h25 – Intervenção - Primeiro Ministro, António Costa

6. Aquisições e Despesas Autorizadas

Foi decidido promover as seguintes aquisições e pagamentos:

Aquisições Bens e Serviços

- Almoço Conselho Intermunicipal e Ministra a Modernização do Estado e da Administração Pública.

<i>Pagamentos</i>	<i>Montante (c/ IVA)</i>
- Bongás Express – Combustíveis S.A.	135,86 €
- Topfloor Unipessoal, Lda.	14.514,00 €
- MEO – Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A.	295,96 €
- Quaternaire Portugal – Consultoria para o Desenvolvimento S.A.	35.857,58 €
- Sandra Isabel Pessoa Julião	1.955,70 €
- Pastelaria Central – Soc. Com. de Pastelaria, Lda (Latina)	18,75 €
- Rosa Maria Tomás da Conceição	5.442,75 €
- Diário de Aveiro, Lda.	95,00 €
- EXIGENTE EXPRESS, Transportes Unipessoal, Lda.	18,09 €
- INCM – Diário da República Eletrónico	30,97 €
- AdRA – Águas da Região de Aveiro, S. A.	73,76 €
- Auto Viação Aveirense, SA (Transdev)	59.715,00 €
- Caima – Transportes, S.A. (Transdev)	21.003,35 €
- Edicópia – Soc. Eq. Esc., Lda.	1.017,83 €
- ZERO – Associação Sistema Terrestre Sustentável	132.000,00 €
- ADSE – Instituto Público de Gestão Participada	918,28 €
- Pingo Doce – Distribuição Alimentar, S.A.	9,90 €
- Auto Viação de Souto, Lda.	5.676,30 €
- Auto Viação da Murtosa, Lda.	9.229,76 €
- TUTTIPROMO – Reste e Ramos, Lda.	10,00 €
- Auto-Viação Feirense, Lda.	2.313,27
- David Deveza Pereira	2.091,00 €

Não havendo mais nada a tratar, o Primeiro Secretário Executivo Intermunicipal encerrou a reunião, tendo-se lavrado a presente ata que redigi e subscrevo _____ e, depois de assinada, será publicada no sítio da Internet da Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro, dando-se cumprimento ao disposto no ponto 4 do artigo 95.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

O Secretário Executivo,

José Eduardo de Matos